

Poste basé à l'usine Ibity Rattaché au Chef de Service Ressources Humaines

MISSIONS

- Conduire les véhicules de la société suivant le planning et les besoins
- Assurer le bon fonctionnement des véhicules et planifier les entretiens
- Gérer les sous-traitants liés aux activités RH (bus personnel, nettoyage ...)
- Préparer et suivre les flux des papiers administratifs à l'usine en liaison direct avec le service RH (archives, bon de sortie, demande de paiement, ...)
- Apporter un soutien pour l'organisation des évènements de l'usine (fêtes, foire, ...)

PROFIL

- Titulaire du permis de conduire de la catégorie B
- Capable de conduire une voiture 4X4 sur les routes nationales
- ➤ Niveau Bacc+2 minimum
- ➤ Maîtrise de l'outil informatique (word, excel, powerpoint)
- Maîtrise de la langue Française et capacité rédactionnelle
- Sens de l'écoute, et de la confidentialité
- Bonne condition physique

Si vous êtes prêt à relever ces challenges avec nous, merci d'envoyer votre dossier de candidature à l'adresse mdg-service-rh@alphaciment.com sous la référence IBT - ADM avant le 24 octobre 2025